Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ляшенко Татьяна Васильевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.01.2023 17:25:53
Уникальный программный ключ:
6f70794d4ae80e71b4eb424a71db89beedf6b85c

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВО «ВХУТЕИН»)

Принято:
Ученым советом АНО ВО «ВХУТЕИН»
Протокол № 09-20 от 27.04.2021 г.

Утверждаю:
Ректор Т.В. Ляшенко
Приказ № 17-о/21 от 28.04.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе учебной группы в Автономной некоммерческой организации высшего образования «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (АНО ВО «ВХУТЕИН»)

Санкт-Петербург
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3

2. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА 3

3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ 4

4. ПРАВА КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ 4

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ 5

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА 5

7. ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ 6

Приложение 1 7

Приложение 2 14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности учебно-воспитательного процесса обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (далее Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 31.07.2020 N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее образовательные стандарты, ФГОС ВО);
- Уставом Института;
- Локальными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Институте.

1.3. Институт кураторства является одним из структурных элементов учебно-воспитательной работы Института.

1.4. Настоящее Положение определяет основные направления работы куратора учебной группы Института, критерии эффективности его деятельности и направлено на оказание содействия в организации эффективного учебно-воспитательного процесса.

1.5. Куратором учебной группы назначается педагогический работник Института из числа профессорско-преподавательского состава (далее – преподаватель).

1.6. В своей деятельности куратор руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Федеральным государственным образовательным стандартом, Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Института, регламентирующими организацию учебной и внеучебной работы, решениями ученого совета Института, основными положениями педагогики и психологии высшей школы и настоящим Положением.

1.7. Цель работы куратора - повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в группе и Институте в целом.

1.8. Основные принципы деятельности куратора учебной группы:

- личностно-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому обучающемуся, взаимодействие с учебной группой, включенность в дела и проблемы группы.

2. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА

2.1. Куратор учебной группы:

- знакомит обучающихся с локальными актами Института, регламентирующими организацию учебно-воспитательного процесса;
- обсуждает в учебной группе вопросы, связанные с организацией учебного процесса;
- проводит работу по формированию актива группы, развитию различных форм самоуправления;
- способствует адаптации обучающихся-первокурсников к системе обучения в Институте;

- осуществляет контроль за текущей и промежуточной успеваемостью, а также посещаемостью занятий обучающимися курируемой группы; анализирует причины неуспеваемости отдельных обучающихся и способствует их устранению;

- информирует обучающихся о работе научных кружков, студенческих конференций, семинаров и т.д.;

- содействует привлечению обучающихся к научно-исследовательской, спортивной и культурно-массовой работе. Участвует (в случае необходимости) совместно с обучающимися во внеучебных мероприятия Института и группы;

- принимает меры по профилактике наркомании, экстремизма, пропаганде здорового и безопасного образа жизни;

- способствует развитию общекультурных компетенций обучающихся и формированию у них активной гражданской позиции, созданию сплоченного коллектива в группе и благоприятного социально-психологического климата;

- принимает меры по разрешению спорных вопросов и конфликтных ситуаций;

- оказывает помощь в решении бытовых и иных проблем обучающихся, проживающих в общежитии;

- оказывает поддержку обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- контролирует прохождение медицинского осмотра. Выявляет обучающихся с ослабленным здоровьем, с ограниченными физическими возможностями и оказывает им, по мере необходимости, помощь в обучении (освоении образовательной программы);

- содействует реализации прав обучающихся;

- контактирует с родителями обучающихся, извещает о пропусках занятий и успеваемости (по мере необходимости).

- оказывает помощь в освоении ЭИОС «Moodle ВХУТЕИН»;

-отслеживает уровень успеваемости в группе.

3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

3.1. Для решения учебно-воспитательных задач куратор использует различные методы и формы работы, определяемые на основе научных принципов и продиктованных педагогической целесообразностью.

3.2. Куратор учебной группы может использовать:

- массовые формы организации работы: проведение диспутов, собраний, кураторских часов, организацию встреч с ветеранами и выпускниками, просмотр фильмов, посещение музеев (выставок, театров) и т.д.

- индивидуальные формы работы: проведение бесед с обучающимися и родителями, решение бытовых проблем, социальных вопросов и другие.

4. ПРАВА КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

4.1. Куратор имеет право:

– знакомиться в установленном порядке с записями в личной (учётной) карточке студентов курируемой учебной группы, результатами их текущей и промежуточной аттестации;

– участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся курируемой учебной группы и её отдельных студентов;

– вносить предложения по совершенствованию организации учебного процесса, учебной, научно-исследовательской работы, организации практик, культурно-бытовых условий жизни студентов, в том числе об улучшении учебно-методической работы кафедр, ведущих занятия в курируемой учебной группе;

– вносить предложения об оказании материальной помощи малообеспеченным студентам, о поощрении за отличную и хорошую учёбу, активное участие в научной работе, в общественной жизни, за достижения в спорте, творчестве;

– инициировать меры дисциплинарного и общественного воздействия по отношению к студентам, нарушающим правила внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, морально-этические нормы поведения;

– принимать участие в устранении конфликтных ситуаций с участием студентов группы;

– принимать участие в составлении характеристики студента курируемой группы;

– по согласованию с деканатом факультета в целях всестороннего изучения форм учебной, познавательной активности студентов группы посещать все виды занятий;

– принимать участие в решении вопросов о сроках ликвидации академических задолженностей, отчислениях студентов курируемой учебной группы;

– получать организационную и методическую помощь от управлений, отделов и служб Института, деканата факультета, использовать инфраструктуру Института для проведения организационных, культурно-творческих, спортивных и других мероприятий с группой;

– освещать свою работу с группой на сайтах Института и факультета, в личных кабинетах обучающихся и их родителей, участвовать в конференциях и семинарах.

4.2. Куратор имеет право систематического контроля успеваемости студентов курируемой учебной группы, выяснения причин снижения академической активности и своевременного принятия мер по их устранению.

4.3. За высокие показатели в работе куратору по представлению заведующего кафедрой, декана факультета и ходатайства проректора по воспитательной работе приказом ректора Института может быть назначена стимулирующая выплата и награждение благодарственными письмами, грамотами и другими видами поощрения.

4.4. Показателями работы куратора учебной группы являются (приложение 3):

- качество прохождения промежуточной аттестации студентами учебной группы;
- соблюдение студентами учебной группы правил внутреннего распорядка;
- выполнение плана работы куратора учебной группы;
- оценка работы куратора студентами учебной группы (анкета студента (приложение 4).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

5.1. Куратор учебной группы несёт ответственность за:

- моральный климат в учебной группе, за отношение студентов к своим обязанностям, а также за выполнение ими правил внутреннего распорядка в Институте и общежитии;
- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- превышение полномочий при выполнении своих обязанностей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА

6.1. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производится приказом ректора Института.

6.2. Допускается назначение одного преподавателя куратором двух учебных групп.

6.3. Кураторы учебных групп на первом курсе назначаются в обязательном порядке, на втором и последующих - по усмотрению ректора Института.

6.4. Работа куратора учебной группы выполняется в рамках установленного рабочего графика.

6.5. Работа куратора учебной группы является составной частью работы преподавателя и оплачивается дополнительно.

6.6. В конце учебного года кураторы учебных групп могут выборочно заслушиваться о проделанной работе. При этом кураторы должны представлять объективную информацию с указанием невыполненных мероприятий, причин невыполнения и возникших проблем.

6.7. Непосредственными помощниками кураторов являются старосты учебных групп, студенческий совет.

7. ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

7.1. Показатели работы куратора учебной группы:

- достижения обучающихся учебной группы: академическая успеваемость, участники научно-практических конференций, призеры олимпиад, конкурсов, победители спортивных соревнований и др;
- высокий уровень активности учебной группы, инициативность и самостоятельность;
- участие обучающихся во внеучебных мероприятиях;
- отсутствие правонарушений и случаев нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся.

7.2. За эффективную работу кураторы учебных групп могут быть представлены к поощрению.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВО «ВХУТЕИН»)

Ж У Р Н А Л

куратора учебной группы _____

_____ учебный год

КУРАТОР

_____

Фамилия, имя, отчество

Факультет _____

Должность, звание _____

Телефон для связи _____

АКТИВ ГРУППЫ

Староста _____ тел. _____

_____тел. _____

_____ _____тел. _____

Журнал начат в 20__ / 20__ учебном году.
Ведение журнала окончено в 20__ / 20__ учебном году.
Журнал хранится в деканате факультета и по окончании учебного года сдается в учебно-методическое управление Института

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О СТУДЕНТАХ ГРУППЫ

1.1 СПИСОК СТУДЕНТОВ ГРУППЫ

№п/п	**Фамилия, имя, отчество**	**Дата рождения**	**Домашний адрес, индекс (по месту прописки)**	**Место фактического проживания**	**Телефон**

1.2 СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ СЕМЬИ

№п/п	**Ф.И.О. родителей**	**Место работы родителей**	**Состав семьи**

1.3 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

№ п/п	**Сведения о состоянии здоровья**	**Примечание**	**Интересы, увлечения**

II. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1 РЕЗУЛЬТАТЫ ЗИМНЕЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ СЕССИИ 20__ / 20__ уч. год

1. Сведения о студентах, сдавших сессию на «отлично»

Ф.И.О.

2. Сведения о студентах, сдавших сессию на «хорошо и отлично»

Ф.И.О.

3. Сведения о студентах, имеющих одну оценку «удовлетворительно»

Ф.И.О.

4. Сведения о студентах, имеющих задолженность.

Ф.И.О.

2.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ЛЕТНЕЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ СЕССИИ 20__ / 20__ уч. год

1. Сведения о студентах, сдавших сессию на «отлично»

Ф.И.О.

2. Сведения о студентах, сдавших сессию на «хорошо и отлично»

Ф.И.О.

3. Сведения о студентах, имеющих одну оценку «удовлетворительно»

Ф.И.О.

4. Сведения о студентах, имеющих задолженность.

Ф.И.О.

III. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ГРУППЕ

3.1 ПЛАН РАБОТЫ ГРУППЫ

№п/п	Дата	Мероприятие	Ответственные	Отметка о выполнении

3.2 СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕННЫХ КУРАТОРСКИХ ЧАСАХ И СОБРАНИЯХ ГРУППЫ

№п/п	Дата	Повестка	Решение	Сведения о выполнении

3.3 СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЕ СО СТУДЕНТАМИ

Дата	Ф.И.О.	Содержание работы

IV. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГРУППЫ В МЕРОПРИЯТИЯХ ФАКУЛЬТЕТА, ИНСТИТУТА

Дата	Мероприятие	Участники	Итоги выступления

V. ИТОГИ УЧЕБНОГО ГОДА

«__» _____ 20__ г. Куратор _____

VI. ОЦЕНКА РАБОТЫ КУРАТОРА

«___» _____ 20__ г. Декан факультета _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Примерное распределение объема работы куратора учебной группы на 20___/20___ учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество часов	Месяц
1	Заочное знакомство с группой, составление списка, ознакомление с личными делами студентов	4	сентябрь
2	Торжественное мероприятие «День знаний»	4	сентябрь
3	Знакомство студентов с организацией учебно-воспитательного процесса в ВУЗе, основными нормативными локальными актами (Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии, учебным планом направления (специальности) и др.), информирование студентов о новых локальных актах (приказах, распоряжениях), выдача информационных материалов	12	сентябрь-июнь
4	Контроль посещаемости занятий, текущей и промежуточной успеваемости студентов группы, анализ причин отставания отдельных студентов и содействие их устранению	20	сентябрь-июнь
5	Помощь в решении жилищно-бытовых вопросов студентов, проживающих в общежитии	10	сентябрь-июнь
6	Выборы актива группы	2	сентябрь
7	Встречи со студентами во внеучебное время («Час куратора»): информирование их о наиболее значимых событиях внутривузовской жизни, обсуждение проблем	36	сентябрь-июнь
8	Обсуждение итогов промежуточных аттестаций и сессий	8	декабрь-июнь
9	Работа с родителями студентов (письменное информирование родителей отстающих студентов)	10	сентябрь-июнь
10	Организация участия студентов группы в научных, культурно-творческих и спортивных мероприятиях различного уровня.	20	сентябрь-июнь
11	Организация мероприятий по формированию здорового образа жизни и предупреждению девиантного поведения среди студентов	6	сентябрь-июнь
12	Проведение внутригрупповых мероприятий	10	сентябрь-июнь
13	Ведение документов куратора	4	сентябрь-июнь
14	Отчет о проделанной работе на заседании кафедры, совете факультета, Института.	4	июнь
	Всего:	**150**	