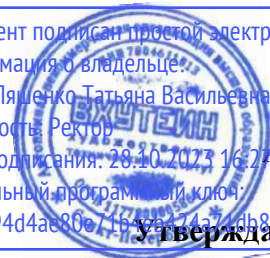


Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Ляшенко Татьяна Васильевна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 28.10.2023 16:27:21
 Уникальный программный ключ:
 6f70794d4aa86e1642e14374db89beedf6b85c



АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Утверждаю:
 Ректор Т.В. Ляшенко

Б1.О.05 Русский язык и культура речи

Наименование образовательной программы: «Прикладная информатика в музыкальной звукорежиссуре»

Код и наименование направления подготовки, профиля: 09.03.03 «Прикладная информатика»

профиль «Прикладная информатика в музыкальной звукорежиссуре»

Форма обучения: очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Таблица 1

| Результаты освоения ОПОП, компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--|---|
| <p align="center">УК-4</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>Знать:</p> <p>русский язык в объеме, достаточном для устных и письменных коммуникаций для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь:</p> <p>в устной и письменной формах решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на русском языке.</p> <p>Владеть:</p> <p>устной и письменной формами русского языка для решения задач</p> | <p>УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.</p> <p>УК-4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | межличностного и межкультурного взаимодействия. | |
|--|---|--|

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

2 ЗЕ. Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

3. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины представлено в Таблице 2.

Таблица 2

| № п/п | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) |
|-------|---|--|
| 1 | Введение | Речевая культура. Ее важность для духовной жизни человека и нравственного состояния общества. Понятие культуры речи. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты культуры речи. Формы существования современного русского языка. Литературный язык как высшая форма существования национального языка. Нормированность как основная черта литературного языка. Виды языковой нормы. Функциональные стили современного русского языка: основные стилевые черты, языковые особенности. |
| 2 | Нормативный аспект изучения культуры речи | Морфологическая норма как разновидность семантической нормы. Категория рода имён существительных. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения. Особенности склонения имён и фамилий. Фамилии, относящиеся к двум или нескольким лицам. Варианты падежных окончаний имён существительных. |
| 3 | Коммуникативный аспект изучения культуры речи | Логичность речи. Условия логичности: логика рассуждения, знание языковых средств, способствующих смысловой организации высказывания. Признаки логичности речи: соблюдение сочетаемости, правильный порядок, умение использовать языковые композиции текста. |
| 4 | Деловое общение | Общение как обязательная человеческая потребность. Условия, виды общения. Устное деловое общение. Формы делового общения. Деловая беседа: структура, психологические закономерности ведения. Деловые переговоры. Стратегия ведения деловых переговоров. Деловые переговоры по телефону: правила общения, типичные темы. Этикет телефонных разговоров. Конфликтные ситуации в деловом общении. Причины, пути разрешения конфликтов. Основы полемического мастерства. Виды полемики: диспут, дискуссия. Спор. Полемические приемы. Уловки, |

| | | |
|---|---|---|
| | | вопросы в споре. Классификация споров. Основные виды аргументов. |
| 5 | Риторика | Риторика как наука о красноречии. Из истории риторики. Современные риторические школы. Законы риторики. Основные понятия риторики. Оратор и слушатель. Основные требования к оратору. Поведение оратора в аудитории. Типы слушателей. Виды публичных выступлений. Основные требования к публичному выступлению Понятие о типах и видах речи с точки зрения целевой установки. Стратегия и тактика речевого поведения. Эпидейктическая, аргументирующая, информирующая, гедонистическая речи. Особенности построения изложения каждого типа речи. Структура публичного выступления. Общие принципы выбора и расположения материала публичного выступления. Введение, Основная часть, Заключение. Задачи оратора при подготовке каждой части выступления. Виды и функции вступления и заключения |
| | Практические занятия | |
| 6 | Нормативный аспект изучения культуры речи | Правильность речи. Понятие о речи правильной и речи красивой. Орфоэпическая норма. Акцентологическая норма. Орфоэпия. Особенности произношения безударных гласных звуков. Законы произношения согласных звуков и звуковых сочетаний. Произношение заимствованных слов. Акцентологическая норма. Ударение как признак слова. Особенности русского ударения. Функции русского ударения. Ударение в именах существительных, прилагательных, в глаголах. Стилистические свойства в речи. Использование в речи кратких форм имени прилагательного. Особенности образования форм степеней сравнения качественных прилагательных. Ошибки при речевом использовании форм степеней сравнения качественных прилагательных. Трудные случаи употребления в речи местоимений. Использование в речи числительных разных грамматических разрядов: количественных, порядковых, собирательных. Числительные в составе сложных слов. Сочетания числительных с существительными. Трудности употребления некоторых форм глагола. Варианты видовых форм глагол. Синонимия форм причастий. Синонимия форм деепричастий. Синтаксическая норма как разновидность грамматической нормы. Актуальное членение предложения и порядок слов. Ошибки, вызванные неправильным порядком слов. |

| | | |
|----|--|--|
| | | Согласование сказуемого с подлежащим в формах числа. Согласование определений / приложений с определяемым словом. Правила управления. Предложения с однородными членами. Употребление в речи причастных и деепричастных оборотов. Употребление сложных предложений. Ошибки в построении сложных предложений. |
| 7 | Коммуникативный аспект изучения культуры речи. | Ясность речи как качество хорошей речи. Основные типы ошибок, нарушающих ясность. Точность как качество хорошей речи. Виды точности. Типы ошибок, нарушающих коммуникативную точность. Чистота как необходимое качество речи. Диалектизмы, варваризмы, жаргонизмы, вульгаризмы, канцеляризмы, “слова-паразиты” - внелитературные элементы, нарушающие чистоту речи. Уместность речи. Краткость речи. Лишние слова. Отношения включения значения одного слова в другое. Тождества значения двух слов. |
| 8 | Деловое общение | Вербальные и невербальные средства общения. Национальный характер невербальных средств. Понятие этикета. Речевой этикет. Служебный этикет. Этикет приветствий и представлений. Письменное деловое общение. Структура делового письма. Деловая документация (заявление, доверенность, характеристика, докладная). Характеристика языка, стиля, структуры документов. |
| 9 | Риторика | Способы подготовки к публичному выступлению: экспромт, план-конспект, текст выступления, воспроизведение. Общие принципы управления вниманием аудитории. Приемы активизации внимания аудитории. Этапы подготовки устного публичного выступления. Психологическая и физическая подготовка к выступлению |
| | Самостоятельная работа | |
| 10 | Введение | Подготовка к проблемному обсуждению «Чью речь можно считать эталонной?» Написание конспекта «Современный русский язык: международный статус, тенденции развития» Составление таблицы «Функциональные стили СРЛЯ» |
| 11 | Нормативный аспект культуры речи | Подготовка к кластеру «Основные понятия культуры речи» Работа над портфолио Работа с орфоэпическими словарями, подготовка к сдаче акцентологического минимума. Чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы по курсу. Выполнение тренировочных упражнений Подготовка к коммуникативно-грамматическому |

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| | | тренингу (с итоговой письменной работой) |
| 12 | Коммуникативный аспект культуры речи | Работа над портфолио Подготовка к анализу текста с логическими, речевыми и стилистическими ошибками Подготовка устных сообщений Чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы по курсу. Выполнение тренировочных упражнений Подготовка к коммуникативно-грамматическому тренингу (с итоговой письменной работой) |
| 13 | Деловое общение | Работа над портфолио Подготовка к моделированию речевых ситуаций. Подготовка рефератов на темы «Виды общения», «Язык жестов», «Речевой этикет», «Деловой этикет» Чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы по курсу. Выполнение тренировочных упражнений |
| 14 | Риторика | Работа над портфолио Подготовка к кластеру «Основные понятия риторики» Чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы по разделу Подготовка устного публичного выступления на заданную тему |

Примерный перечень тем семинарских и практических занятий

Таблица 3

| № п/п | Наименование раздела/темы дисциплины | Вид занятия: Семинар, практическое | Тема занятия | Трудоемкость (а/час..) |
|-------|---|------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 1. | Введение тема 1-2 | Семинар 1 | Чью речь можно считать эталонной? | 2 |
| 2. | Нормативный аспект культуры речи тема 3-7 | Семинар 2 | Основные понятия культуры речи | 2 |
| 3. | Коммуникативный аспект культуры речи тема 8-11 | Практическое занятие 1 | Коммуникативно-грамматический тренинг | 2 |
| 4. | Деловое общение тема 12-15 | Практическое занятие 2 | Виды общения | 2 |
| 5. | Риторика тема 15-19 | Семинар 3 | Основные понятия риторики | 2 |

4. Рекомендуемые образовательные технологии

В преподавании дисциплины используются разнообразные образовательные технологии как традиционного, так и инновационного характера, учитывающие смешанный, теоретико- и практикоориентированный характер дисциплины:

- лекции;

- практические занятия;
- дискуссии;
- выступления с докладами и сообщениями;
- аудиторные письменные работы;
- внеаудиторные письменные работы;
- тестирование.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература

1. Новикова, Т.А. Русский язык и культура речи : учебник / Т.А. Новикова. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-9765-4088-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114635>
2. Русский язык и культура речи : учебник / В.И. Максимов, Н.Р. Баранова, А.Ф. Иванов, Н.В. Казаринова. — Санкт-Петербург : Златоуст, 2022. — 384 с. — ISBN 978-5-86547-564-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/80945>

б) дополнительная учебная литература

1. Брадецкая, И.Г. Русский язык и культура речи : 2019-08-23 / И.Г. Брадецкая. — Москва : РГУП, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-93916-668-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123288>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Гарант. Информационно-правовой портал.- [Электронный ресурс].- режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. Портал Правительства России: <http://government.ru>.
3. <http://elibrary.ru/> — Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
4. www.scopus.com — SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
5. <http://wokinfo.com/> — Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.
6. <http://biblioclub.ru/> — Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online».

Каждый обучающийся в течение всего периода освоения дисциплины обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (Электронно-библиотечная система Лань) и к электронной информационно-образовательной среде ВХУТЕИИ