

АНО ВО «ВХУТЕИН»	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ	Положение об Апелляционной комиссии
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВХУТЕИН» (АНО «ВХУТЕИН»)	Стр.1 из 9
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

Утверждаю:

Ректор  Т.В. Ляшенко  
Приказ №01-09 от 27.09.2019



Переутверждено Пр. 10-о/20 от 14.04.2020 г.

Ректор  Т.В. Ляшенко



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ  
в Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Санкт-Петербург  
2019 г.

АНО ВО «ВХУТЕИН»	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ	Положение об Апелляционной комиссии
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВХУТЕИН» (АНО «ВХУТЕИН»)	Стр.2 из 9
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Структура и состав апелляционных комиссий	4
3. Полномочия и функции апелляционной комиссии	5
4. Права и обязанности членов апелляционной комиссии	5
Приложение 1. Лист ознакомления	6
Приложение 2. Лист согласования	7
Приложение 3. Лист периодических проверок	8
Приложение 4. Лист регистрации изменений и дополнений	9

АНО ВО «ВХУТЕИН»	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ	Положение об Апелляционной комиссии
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВХУТЕИН» (АНО «ВХУТЕИН»)	Стр.3 из 9
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 23.07.2013 с изменениями, вступившими в силу с 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.10.2015 N 1147 (ред.от29.07.2016) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" Список изменяющих документов (в ред. Приказов Минобрнауки России от 30.11.2015 N 1387, от 30.03.2016 N 333, от 29.07.2016 N 921 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.10.2015 N 39572)
- Приказа Минобрнауки РФ № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» от 04 сентября 2014 г.;
- Постановления Правительства Российской Федерации №697 от 14 августа 2014 года «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».
- Постановления Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 03 апреля 2020г.№547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»;

Приказа АНО ВО ВХУТЕИН № 10-о/20 от 14 апреля 2020 г « Об особенностях приема в 2020/2021 учебном году в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

-Правил приема в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (АНО ВО «ВХУТЕИН») на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата на 2020/2021 учебном году, с изменениями приказом ректора от 14.04.2020 № 10-о/20.

1.2. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (АНО ВО «ВХУТЕИН»), далее – ВХУТЕИН.

1.3. Апелляционные комиссии создаются в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний профессиональной и (или) творческой направленности при приёме на первый курс.

1.4. Апелляционные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний в ВХУТЕИН при приёме для обучения по образовательным программам бакалавриата по направлениям:

54.03.01 «Дизайн»

09.03.03 «Прикладная информатика»

АНО ВО «ВХУТЕИН»	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ	Положение об Апелляционной комиссии
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВХУТЕИН» (АНО «ВХУТЕИН»)	Стр.4 из 9
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

1.5. Апелляционные комиссии не принимают и не рассматривают апелляции по результатам итоговой аттестации.

1.6. Поступающий имеет право подать апелляцию в случае нарушения, установленного порядка проведения вступительного испытания и /или несогласия с результатами вступительного испытания (по его мнению) в форме аргументированного письменного заявления в электронной форме посредством электронной информационной системы АНО ВО «ВХУТЕИН» или с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Заявление на апелляцию предоставляется (направляется) в АНО ВО «ВХУТЕИН» в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

1.7. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

1.8. Апелляции, поданные поступающим позже установленного в настоящем Положении срока, не рассматриваются.

1.9. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

1.10. Поступающий и/или его представитель (доверенное лицо) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции на видео-заседании апелляционной комиссии.

1.11. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) об изменении оценки результатов вступительного испытания;
- 2) об оставлении оценки результатов вступительного испытания без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и/или его доверенного лица электронным уведомлением. Факт ознакомления поступающего и/или его доверенного лица с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) - (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

## **2. Структура и состав апелляционных комиссий**

2.1. В состав апелляционных комиссий включаются: председатель приемной комиссии ВХУТЕИН (далее приемная комиссия), ответственный секретарь приёмной комиссии, председатели и члены экзаменационных комиссий, председатели и члены аттестационных комиссий.

2.2. Персональный состав апелляционных комиссий утверждается ежегодно приказом ректора ВХУТЕИН.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

АНО ВО «ВХУТЕИН»	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ	Положение об Апелляционной комиссии
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВХУТЕИН» (АНО «ВХУТЕИН»)	Стр.5 из 9
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

### **3. Полномочия и функции апелляционной комиссии.**

3.1. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции, поданные поступающими по результатам вступительных испытаний;
- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции и оформляет его протоколом, который подписывается председателем и членами предметной апелляционной комиссии.
- информирует поступающего, подавшего апелляцию, или его родителей (законных представителей), а также приёмную комиссию о принятом решении.

3.2. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

3.3. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

3.4. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

### **4. Права и обязанности членов апелляционной комиссии.**

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя приемной комиссии ВХУТЕИН о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.









