


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ляшенко Татьяна Васильевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.04.2023 19:26:59  
Уникальный программный ключ:  
6f70794d4ae80e71b4eb424a71db89beedf6b85c

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(АНО ВО «ВХУТЕИН»)**

**Принято:**

Ученым советом АНО ВО «ВХУТЕИН»  
Протокол № 01-о/23 от 31.01.2023 г.

**Утверждаю:**

Ректор  Т.В. Ляшенко  
Приказ № 01-о/23 от 31.01.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о выпускной квалификационной работе  
Автономной некоммерческой организации высшего образования  
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(АНО ВО «ВХУТЕИН»)**

Санкт-Петербург  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Тематика выпускных квалификационных работ .....	4
3. Руководство выпускной квалификационной работой.....	6
4.Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.....	7
5. Документы, представляемые на защиту ВКР.....	8
6. Структура и оформление выпускной квалификационной работы.....	9
7. Порядок защиты выпускной квалификационной работы .....	11
8. Особенности подготовки и защиты выпускной квалификационной работы для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	16
9. Хранение ВКР.....	18
Приложение 1 .....	19
Приложение 2 .....	21
Приложение 3 .....	22
Приложение 4 .....	23
Приложение 5 .....	25
Приложение 6 .....	26
Приложение 7 .....	27
Приложение 8 .....	28
Приложение 9 .....	29
Приложение 10 .....	30

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе (ВКР) Автономной некоммерческой организации высшего образования «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

- (АНО ВО «ВХУТЕИИ») (далее Положение, АНО ВО «ВХУТЕИИ», Институт) устанавливает общие правила подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с:
- Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.16 №502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636
- Федеральными государственными стандартами высшего образования по направлениям подготовки;
- Уставом АНО ВО «ВХУТЕИИ».

1.2. Выпускная квалификационная (дипломная) работа (далее – ВКР) является заключительным этапом обучения обучающегося в Институте и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи с учётом сформированных компетенций по направлению подготовки.

1.3. Основными целями выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний с учётом сформированных компетенций по направлению подготовки, их применение при решении конкретных практических задач;

- умение применить систематизированные знания и практические умения по направлению подготовки при решении частных научно-исследовательских или практических задач;

- развитие навыков самостоятельной работы;

- овладение методикой исследования и экспериментирования при решении практических задач;

1.4. В выпускной квалификационной работе обучающийся должен показать:

- углубленные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;

- умение изучать и обобщать информационные источники, решать практические задачи, делать выводы и предложения;

- навыки проведения анализа и владения современными информационными технологиями;

- умение прогнозировать возможности реализации предлагаемых мероприятий;

- разрабатывать рекомендации об использовании полученных результатов на практике.

1.5. Общими требованиями к выпускной квалификационной работе являются:

- соответствие названия работы её содержанию, целевая направленность;

- четкость построения, логическая последовательность изложения материала;

- глубина исследования и полнота освещения вопросов, убедительность аргументаций;

- краткость и точность формулировок, конкретность изложения результатов работы;

- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

- оформление работы, в соответствии с требованиями ГОСТ.

1.6. К выполнению выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объёме освоение образовательной программы высшего образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) по направлениям/специальности подготовки;

1.7. К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, успешно прошедший все другие виды промежуточных аттестаций, выполнил и защитил курсовые работы в соответствии с учебным планом, прошел успешно предзащиту ВКР, представил портфолио и опубликовал ВКР в ЭИОС «Moodle «ВХУТЕИН»

## **2. Тематика выпускных квалификационных работ**

2.1. Основные направления тематики ВКР разрабатываются структурными подразделениями Института.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются Институтом самостоятельно.

2.2. Целевая направленность тематики ВКР должна отвечать направлению/специальности и направленности/профилю подготовки обучающихся по образовательной программе и решать конкретные задачи.

2.3. Примерная тематика выпускной квалификационной работы доводится до сведения обучающихся в соответствующих методических указаниях.

2.4. Выпускникам предоставляется право выбора темы или они могут предложить свою тему с обоснованием целесообразности её исследования.

2.5. Тема должна быть актуальной, соответствовать направлению подготовки выпускника, учитывать его профессиональные интересы.

2.6. В качестве тем выпускных квалификационных работ выбираются проблемы, существующие в реальной деятельности учреждений и организаций, на которые обучающийся направляется для прохождения преддипломной практики или непосредственно работают.

2.7. Как правило, тема ВКР является продолжением исследований, проводимых в процессе написания курсовых и контрольных работ. Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной и иметь научно-практическую направленность.

2.8. Выбранная тема указывается обучающимся в заявлении, которое подается им на соответствующие структурное подразделение Института. По письменному заявлению обучающегося (Приложение 1)- (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Институт предоставляет им возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

2.9. Выбранная тема выпускной квалификационной работы согласовывается с заведующим структурного подразделения, закрепляется соответствующими подписями в заявлении. В процессе работы над ВКР допускается редактирование предложенной темы обучающимся.

2.10. Формируются списки обучающихся с выбранной темой выпускной квалификационной работы, на основании которых учебно-методическое управление разрабатывает проект приказа, который затем утверждается ректором Института. Утверждение темы ВКР проводится не позднее, чем за 6 месяцев до защиты.

### **3. Руководство выпускной квалификационной работой**

3.1. В целях оказания выпускнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы назначается руководитель ВКР. Обучающийся указывает желаемого руководителя в заявлении на тему выпускной квалификационной работы. Указанный руководитель должен поставить на заявлении свою подпись, что будет означать его согласие на руководство. При этом окончательное решение по утверждению руководителя выпускной квалификационной работы остается за ректором Института.

3.2. Руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет теоретическую и практическую помощь обучающемуся в период подготовки и написания работы, даёт обучающемуся рекомендации по структуре, содержанию и оформлению, подбору источников информации и т.д. Кроме того, руководитель указывает на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их устранить.

3.3. Обучающийся самостоятельно пишет выпускную квалификационную работу и оформляет всю необходимую документацию. Ответственность за теоретически и методически правильную разработку, и освещение темы ВКР, её качество, достоверность, содержащихся в ней сведений, целиком и полностью лежит на обучающемся-выпускнике.

3.4. Помимо руководителя выпускной квалификационной работы также может назначаться консультант. В его функции входит проверка работы на предмет соответствия установленным вузом требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе. Кроме того, он должен консультировать обучающийся по специфическим вопросам работы:

- особенностям оформления выпускной квалификационной работы;
- использованию социологических методов исследования;
- особенностям предметной области, рассматриваемой проблемы;
- особенностям использования современных информационных технологий и т.д.

Если обучающийся нуждается в дополнительной специфической консультации, то он может указать желаемого консультанта в заявлении на тему ВКР.

3.5. Руководителем выпускной квалификационной работы может быть, как преподаватель Института, так и сотрудник сторонней организации. В случае, если руководитель ВКР не является преподавателем Института, то консультант должен быть обязательно .

3.6. Консультантом может быть и не преподаватель Института. Это допускается в том случае, если он будет осуществлять консультирование по специфическим вопросам ВКР. Если консультант не является сотрудником Института, то руководитель выпускной квалификационной работы обязательно должен быть таковым.

3.7. Если в процессе написания выпускной квалификационной работы у обучающихся по каким-либо весомым причинам не сложились отношения с руководителем ВКР, то он вправе его заменить. Для этого необходимо подать заявление, предварительно завизировав его у руководителя структурного подразделения, и обучающемуся назначат нового руководителя. То же самое справедливо и в отношении консультанта.

3.8. Руководитель составляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу (Приложение № 5).

3.9. Руководитель выпускной квалификационной работы оказывает помощь выпускнику при подготовке к защите в аттестационной комиссии, консультируя по подготовке и организации выступления.

#### **4.Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу**

4.1. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (Приложение № 5). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

4.2. При оценке выпускной квалификационной работы учитывается:

- актуальность рассматриваемой темы;
- соответствие содержания работы утвержденной теме;
- глубина проработки материала;
- качество используемого материала;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- оригинальность выводов и предложений, их значимость для дальнейшей практической деятельности;
- степень самостоятельности выполнения работы;
- уровень грамотности;
- соответствие оформления работы установленным правилам.
- уровень сформированности универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций образовательной программы.

4.3. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию (Приложение 6).

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется Институтом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками структурного подразделения, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается Институтом.

4.4. Руководитель также должен дать отзыв о работе обучающегося в период написания выпускной квалификационной работы и указать сформированные компетенции выпускника.

4.5. В отзыве руководителя следует отразить:

- подготовленность выпускника к профессиональной деятельности в соответствии с Федеральными государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки;
- умение работать с литературой (насколько обучающийся ознакомлен с современными информационными источниками по рассматриваемой проблеме, знаком ли с соответствующими законами и постановлениями органов исполнительной и законодательной власти и т.д.);
- умение отстаивать собственную точку зрения, делать обоснованные выводы и предложения и т.д.;
- соответствие ВКР сформированным компетенциям.

4.6. В соответствии со всеми вышеуказанными требованиями руководитель выпускной квалификационной работы в отзыве выставляет соответствующую оценку с учётом разработанных критериев оценки, представленных в данном Положении.

4.7. В случае нарушения обучающимся требований руководителя при написании работы, а также при обнаружении заимствований из работ, защищенных ранее, выпускная квалификационная работа к защите не допускается, а руководитель представляет аргументацию в письменном виде.

4.8. Отзыв руководителя может быть написан на бланке установленного образца. Допустимо представлять отзывы в произвольной форме с отражением всех основных требований по характеристике выпускной квалификационной работы и обучающегося-выпускника.

4.9. Если руководитель не является сотрудником Института, то его подпись на отзыве должна быть заверена подписью представителя администрации и печатью организации, в которой работает руководитель.

4.10. На титульном листе выпускной квалификационной работы руководитель также ставит свою подпись.

## **5. Документы, представляемые на защиту ВКР**

5.1. Выпускником на защиту предоставляются следующие документы:

1. Полностью оформленная, переплетенная выпускная квалификационная работа, содержащая:
  - стандартный титульный лист, подписанный выпускником, руководителем, консультантом, рецензентом, а также заведующим структурного подразделения Института (первый лист переплетается с ВКР) (Приложение 3);
  - лист нормоконтроля ВКР (Приложение 4).
2. Текст выпускной квалификационной работы с содержанием, списком источников информации и приложениями, как на бумажном носителе, так и в электронном варианте на флэш-носителе.



3. На флэш-носителе должны быть также представлены доклад и слайды презентация доклада с иллюстративным материалом (вкладывается в конверт, который приклеивается к внутренней стороне задней обложки ВКР).

4. Отзыв руководителя ВКР / рецензия на ВКР (вкладывается) (Приложение 5-6).

5.2. Выпускная квалификационная работа обязательно должна быть представлена в твердом переплёте.

5.3. Все выпускные квалификационные работы подлежат проверке на наличие плагиата.

5.4. Возможно написание резюме на иностранном языке.

## **6. Структура и оформление выпускной квалификационной работы**

6.1. Структура выпускной квалификационной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных её вопросов.

6.2. Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- содержание (оглавление) работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

6.3. Требования к структурным элементам выпускной квалификационной работы:

6.3.1. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы, оформляется на типовом бланке Института

6.3.2. Содержание. В содержании последовательно излагаются названия глав и параграфов выпускной квалификационной работы, указываются страницы, с которых начинаются каждая глава и параграф.

6.3.3. Введение. Во введении обосновывается выбор темы, показывается её актуальность, формулируется проблема и круг вопросов, необходимых для её решения; определяется цель работы с её расчленением на взаимосвязанный комплекс задач, подлежащих решению для раскрытия темы; указывается объект исследования, а также временной период. Необходимо также определить теоретическую и методическую основы ВКР. Следует указать используемые методы анализа, основные группы информационных источников и т.д.

6.3.4. Основная часть. Выпускная квалификационная работа содержит, как правило, не более четырех глав, каждая из которых в свою очередь делится на 2-3 параграфа.

Каждая из глав является составной частью темы, а параграфы – это часть главы. Поэтому название темы выпускной квалификационной работы и любой из глав не должны совпадать. Такое же требование в отношении глав и параграфов.

Формулировки глав и параграфов должны отвечать определённым требованиям. К ним относятся: конкретность, отсутствие двусмысленности, немногословность.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалификационной работы и полностью её раскрывать.

Особое внимание должно уделяться языку и стилю написания ВКР, свидетельствующее об общем уровне подготовки выпускника, его профессиональной культуре. Следует отметить, что редактирование ВКР осуществляется самостоятельно выпускником – автором работы.

*Первая глава* носит общетеоретический характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции выпускника. Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок, так как дает возможность выбрать определённую методику проведения качественного и количественного анализа состояния вопроса в конкретных практических условиях.

*Вторая глава* носит аналитический характер. В ней даётся характеристика учреждения – организации, по материалам которого выполняется выпускная квалификационная работа, проводится анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования. При этом обучающийся не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития, отрасли/ учреждения – организации, вскрывает недостатки и причины, их обусловившие, намечает пути их возможного устранения.

Проведенный во второй главе анализ исследуемой проблемы с учётом отечественного и зарубежного опыта является основой для разработки конкретных предложений. От полноты и качества её выполнения зависит обоснованность предлагаемых выпускником мероприятий.

*Третья глава* является практической. В ней обучающийся разрабатывает предложения по совершенствованию функционирования исследуемого объекта исследования, повышению результативности и качества работы объекта.

Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, обеспечивающий их практическое применение. Основой для разработки конкретных мероприятий и предложений служит проведенный анализ исследуемой проблемы во второй главе ВКР, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт.

В этой главе важно показать, как предлагаемые мероприятия отразятся на общих показателях деятельности организации, определить эффективность их внедрения.

Обязательными для выпускной квалификационной работы являются логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы. Содержание включает краткие выводы по каждой главе.

Использование в работе информационных технологий повышают качество и ценность выпускной квалификационной работы.

6.3.5. Заключение. В Заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер. Они должны быть краткими, чёткими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи выпускной квалификационной работы полностью выполнены. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом.

На последней странице заключения обучающийся проставляет дату окончания работы и подпись, также на этой странице должна быть следующая формулировка: «Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них».

6.3.6. Список литературы должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами, и содержать от 20 до 40 наименований источников информации, нормативно-правовых документов.

В список литературы включаются только те источники, которые использовались при подготовке ВКР и на которые имеются ссылки в основной части выпускной квалификационной работы.

6.3.7. Приложения. В Приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении его в основную часть выпускной квалификационной работы загромождает текст (таблицы, схемы, инструкции, формы документов и т.д.).

Материал включается в Приложения в целях сокращения объёма основной части ВКР, его страницы не входят в общий объём работы.

Конкретный состав приложений, их объём, включая иллюстрации, определяется по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы.

Объём выпускной квалификационной работы в целом должен быть в пределах 70-80 страниц печатного текста. Приложения в этот объём не входят. Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее:

- введение – 3–4 страниц;
- основная часть – 55–65 страниц;
- заключение – 4–5 страниц.

6.4. При написании выпускной квалификационной работы обучающемуся следует особо обратить внимание на правильное оформление ВКР, включая оформление текста, заголовков глав и параграфов, графического материала (рисунков, таблиц, приложений и пр.), ссылок на использованную литературу, списка источников информации т.д. в соответствии с установленными требованиями.

## **7. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

7.1. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (да-

лее - отзыв). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. Ознакомление обучающегося с отзывом осуществляется не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа, отзыв/рецензия передаются в итоговую экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

7.2. Защита выпускной квалификационной работы происходит только после прохождения предзащиты в соответствующем структурном подразделении и прохождения нормоконтроля и проверки на плагиат.

Предзащита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании структурного подразделения, на котором заслушивается доклад обучающегося о структуре ВКР, замечания руководителя ВКР. Решением структурного подразделения оформляется допуск к защите ВКР.

7.3. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-образовательной среде Института (ЭИОС «Moodle ВХУТЕИИ») и проверяется на объём заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований устанавливается Институтом.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

7.4. Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании итоговой аттестационной комиссии. Слово для доклада предоставляется выпускнику. Во время защиты зачитывается отзыв руководителя ВКР, оглашается рецензия (при наличии).

7.5. Продолжительность доклада выпускника должна составлять 7-10 минут (включая демонстрацию презентационного материала). В докладе должны быть изложены основные положения выпускной квалификационной работы. Структура и содержание выступления определяется обучающимся и обязательно согласовывается с руководителем ВКР.

7.6. В содержании доклада следует отразить:

- тему выпускной квалификационной работы;
- актуальность выбранной темы;
- цель выпускной квалификационной работы;
- задачи, решаемые для достижения этой цели;

- суть проведенного исследования;
- выявленные в процессе анализа проблемы;
- предложения по устранению недостатков, обращая особое внимание на личный вклад автора;
- дальнейшие возможные направления исследований.

7.7 Доклад должен отразить приобретенные выпускником навыки самостоятельной исследовательской работы, необходимые современному квалифицированному специалисту.

7.8 При подготовке доклада обучающийся должен внимательно ознакомиться с отзывом руководителя и рецензией внешнего рецензента (при наличии). Особое внимание следует уделить отмеченным в них замечаниям и заранее подготовиться к ответу на них.

7.9. Для защиты выпускной квалификационной работы по желанию обучающегося можно подготовить демонстрационный материал, основанный на иллюстративном материале ВКР.

7.10. Перечень иллюстраций, представляемых на защиту, определяется обучающимся совместно с руководителем ВКР. Всего должно быть представлено от трёх до десяти логических единиц иллюстративного материала.

7.11. Иллюстративный материал может быть оформлен на слайдах и в виде отдельных буклетов в качестве раздаточного материала для каждого члена аттестационной комиссии. В случае представления иллюстративного материала на слайдах, при защите проекта используются технические средства.

7.12. На защите ВКР допустимо также использовать мультимедиа проекционное оборудование с заранее подготовленным на персональном компьютере презентационным материалом в соответствующих программах.

7.13. Весь материал, выносимый в электронный презентационный материал, слайды или в буклеты, обязательно должен быть идентичен иллюстрациям, представленным в выпускной квалификационной работе.

7.14. По окончании выступления и ответов на замечания, указанные в отзыве и рецензии, обучающемуся задают вопросы председатель аттестационной комиссии, а также её члены. Вопросы обычно связаны с темой выпускной квалификационной работы, но они также могут касаться специальных учебных дисциплин, которые имеют отношение к представленной работе. Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

7.15. По докладу и ответам обучающегося на вопросы комиссия судит о степени владения им материалом выпускной квалификационной работы, о широте его кругозора, эрудиции и умении аргументировано отстаивать свою точку зрения и сформированных компетенциях выпускника.

7.16. Оценка выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании аттестационной комиссии. При оценке работы принимаются во внимание актуальность и научно-практическая ценность темы, степень раскрытия темы в ВКР, качество выполнения и оформления работы, а также содержание доклада и ответы на вопросы.

Квалификационная работа оценивается по оценке:

- «отлично»,
  - «хорошо»,
  - «удовлетворительно»,
  - «неудовлетворительно».
1. **«Отлично»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, глубокий анализ, критический разбор деятельности учреждения (организации), логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения организации, эффективному использованию его ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы, продемонстрировал сформированные компетенции.
  2. **«Хорошо»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор деятельности учреждения (организации), последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности учреждения (организации), эффективному использованию его ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия, раздаточный материал, не всегда четко отвечает на поставленные вопросы, продемонстрировал сформированные компетенции,
  3. **«Удовлетворительно»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую основу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор деятельности учреждения (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. Проявил сформированные компетенции, представленные выпускающей кафедрой.
  4. **«Неудовлетворительно»** выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа и практического разбора деятельности организации, не отвечает установленным требованиям. В работе нет выводов, в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по её теме, не владеет теорией вопроса, в защите отсутствуют

наглядные пособия и раздаточные материалы, не продемонстрировал сформированные компетенции, представленные выпускающей кафедрой.

7.17. Итоговая оценка проставляется в протокол заседания комиссии и зачетную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены аттестационной комиссии.

7.18. По результатам итоговой аттестации комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа установленного образца о высшем образовании, что отражается в протоколах комиссии.

7.19. После объявления результатов защиты, заседание итоговой аттестационной комиссии объявляется закрытым.

7.20. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, повторная защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Автономной некоммерческой организации высшего образования «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (АНО ВО ВХУТЕИН). Лицо, не прошедшее защиту ВКР, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти итоговую аттестацию не более двух раз.

7.21. В случае неявки обучающегося на защиту ВКР по уважительной причине защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в Институте.

7.22. Институт вправе применять, дистанционные образовательные технологии при проведении защиты выпускной квалификационной работы. Особенности ее защиты с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются Порядком проведения (государственной) итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования в Автономной некоммерческой организации высшего образования «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (АНО ВО «ВХУТЕИН») с применением Электронной информационно-образовательной среды института (ЭИОС «Moodle «ВХУТЕИН»), утвержденным приказом ректора №51-о/20 от 21.12.20. При проведении защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанным Порядком в ЭИОС «Moodle ВХУТЕИН».

7.23. По итогам защиты ВКР обучающийся-выпускник имеет право подать апелляцию в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Автономной некоммерческой организации высшего образования «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (АНО ВО ВХУТЕИН).

## **8. Особенности подготовки и защиты выпускной квалификационной работы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

8.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговых аттестационных испытаний, подаёт письменное заявление на имя ректора о необходимости создания для него специальных условий при проведении испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговом аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи итогового аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности итогового аттестационного испытания.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей, если таковые на момент итогового аттестационного испытания отсутствуют.

8.2. Для инвалидов I, II групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения аттестационных испытаний устанавливается Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

8.3. Материально-технические условия в Института должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже и прочее).

8.4. При проведении итоговых аттестационных испытаний обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).



8.5. Все локальные нормативные акты Института по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

8.6. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

8.7. В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистентом;

ту;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в устной форме.

## **9. Хранение ВКР**

9.1. Защищённые ВКР хранятся в учебно-методическом управлении.

9.2. Срок хранения ВКР составляет 5 лет. После истечения указанного срока хранения ВКР уничтожаются комиссией с оформлением соответствующего акта.

Образец заявления на утверждение темы ВКР

Заведующему структурного подразделения

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры, Ф.И.О. зав. кафедрой)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью обучающийся)

обучающийся \_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_,

курса \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

направления \_\_\_\_\_,

направленность/специальность

(профиль/специализация) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_ Назначить руководителем ВКР

\_\_\_\_\_ Подпись

Дата

УТВЕРДИТЬ,

НАЗНАЧИТЬ: (Научным) руководителем \_\_\_\_\_

Заведующий структурным подразделением \_\_\_\_\_

дата

подпись

Приложение  
к заявлению  
на утверждение темы ВКР

Тема работы:

Актуальность темы:

Новизна и (или) практическая значимость темы:

Гипотеза исследования:

Объект исследования:

Предмет исследования:

Цели исследования:

Задачи исследования:

Методы и методики исследования:

Обучающийся \_\_\_\_\_

Предполагаемый руководитель \_\_\_\_\_

## Приложение 2

### Образец бланка задания по выпускной квалификационной работе

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(АНО ВО «ВХУТЕИИ»)**

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Задание по выпускной квалификационной работе обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы \_\_\_\_\_
2. Срок сдачи обучающимся законченной работы \_\_\_\_\_
3. Календарный план:

Наименование разделов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения	Примечание
Введение		
Глава 1		
1.1.		
1.2.		
1.3.		
Глава 2		
2.1.		
2.2.		
2.3.		
Глава 3		
3.1.		
3.2.		
3.3.		
Заключение		
Список литературы		
Приложения		

Обучающийся \_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)

Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(АНО ВО «ВХУТЕИН»)

Структурное подразделение

Допущен к защите

Зав.структурным подразделением

\_\_\_\_\_  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на тему:

Направление/Специальность подготовки

**Шифр «    »**

Уровень бакалавриата/специалитета/магистратуры

Студент

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Нормоконтроль пройден

Дата

Специалист по УМР (ФИО, подпись)

Справка о прохождении программы

«Антиплагиат»

Дата

Санкт-Петербург

Образец листа нормоконтроля ВКР

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(АНО ВО «ВХУТЕИИ»)

**ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЯ**  
**выпускной квалификационной работы**

Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия ВКР действующим методическим указаниям АНО ВО «ВХУТЕИИ» по выполнению и оформлению ВКР.

Нормоконтроль проводится на этапе представления выпускником полностью законченной ВКР.

Данный лист нормоконтроля прикладывается к ВКР.

Тема ВКР:

Обучающийся:

Факультет:

Кафедра:

Группа:

Направление подготовки:

Направленность (профиль) подготовки:

**Анализ ВКР на соответствие требованиям методических указаний**

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствие
1.	Наименование темы работы	Соответствует утверждённой кафедрой	
2.	Размер шрифта	14 пунктов	
3.	Название шрифта	Times New Roman	
4.	Межстрочный интервал	Полуторный	
5.	Абзац	1,3 см	
6.	Поля (мм)	Верхнее, нижнее – 20, левое – 30, правое – 10	
7.	Общий объём без приложений	50 стр. машинописного текста	
8.	Объём введения	2-4 стр. машинописного текста	
9.	Объём заключения	3-4 стр. машинописного текста	
10.	Нумерация страниц	Сквозная, в верхней части, посередине; кроме титульного листа	
11.	Последовательность структурных частей работы	Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения.	
12.	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Шрифт Times New Roman, 18 пт.	
13.	Структура основной части	2-3 главы соразмерные по объёму	
14.	Состав списка использованных источников	Не менее 30 наименований	

Выпускная квалификационная работа допускается к защите после устранения выявленных несоответствий

Нормоконтролёр: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

С результатами нормоконтроля ознакомлен (-а):

Обучающийся \_\_\_\_\_



**Образец отзыва**

**Отзыв  
на выпускную квалификационную работу  
на тему**

« \_\_\_\_\_ »,

\_\_\_\_\_  
ФИО студента

ООП ВО « \_\_\_\_\_ »

по направлению « \_\_\_\_\_ »

профиль:

« \_\_\_\_\_ »

1. Краткий перечень основных вопросов, рассмотренных в выпускной квалификационной работе с указанием степени глубины изложения материала.
2. Указать соотношение в объемах отдельных частей работы и степень их значимости.
3. . Характеристика работы актуальности и значимости поставленных в работе задач.
4. . Основные достоинства работы с указанием степени самостоятельности студента в принятии отдельных решений, обоснованность выводов и ценность практических рекомендаций.
5. . Основные недостатки работы.
6. Характеристика подготовленности выпускника к самостоятельной научно-исследовательской работе и уровень сформированности компетенций выпускника (высокий, средний, низкий).
7. Заключение о возможности присвоения выпускнику квалификации в соответствии с квалификационной характеристикой и общая оценка выпускной квалификационной работы.
- 8.Уровень освоения универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций по образовательной программе (высокий, средний, низкий).
- 9.Допуск к защите и оценка работы (отлично, -хорошо, удовлетворительно, -неудовлетворительно)

Руководитель \_\_\_\_\_

(степень, звание, ФИО научного руководителя)

Образец рецензии

**Рецензия  
на выпускную квалификационную работу  
на тему**

« \_\_\_\_\_ »,

\_\_\_\_\_  
ФИО студента

ООП ВО « \_\_\_\_\_ »  
по направлению « \_\_\_\_\_ »  
профиль:

« \_\_\_\_\_ »

1. Четкость постановки целей и задач исследования.
2. Обоснованность структуры и логики исследования.
3. Наличие вклада автора в результаты исследования.
4. Научная новизна и практическая значимость исследования.
5. Умение применять методологию и методики научного исследования.
6. Актуальность используемых информационных источников.
7. Достоинства работы.
8. Замечания и недостатки работы.
9. Уровень сформированности компетенций выпускника (высокий, средний, низкий).
10. Вопросы для защиты.
11. Допуск к защите и оценка работы  
(отлично, -хорошо, удовлетворительно, - неудовлетворительно).

**Рецензент**

должность, организация \_\_\_\_\_ **ФИО**

**Приложение 7**

**Лист ознакомления**

<b>Фамилия, инициалы</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата ознакомления</b>

## Приложение 8

### Лист согласования

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись

## Приложение 9

### Лист периодических проверок

<b>Должностное лицо, проводившее проверку: ФИО, должность, подпись</b>	<b>Дата проверки</b>	<b>Потребность в корректировке документа (да/нет)</b>	<b>Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений или дополнений</b>

## Приложение 10

### Лист регистрации изменений и дополнений

<b>Номер изменения</b>	<b>Дата изменения</b>	<b>Страницы и пункты с из- менениями</b>	<b>Краткое со- держание из- менений</b>	<b>Должность, ФИО, подпись ответственного лица</b>