


ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 1 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

**Принято:**

Ученым Советом ВХУТЕИН  
протокол № 01-18 от 25.09.2018 г.

**Утверждаю:**

Ректор  Т.В. Ляшенко  
Приказ №01/03-18 от 26.09.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ  
Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(АНО ВО ВХУТЕИН)**

Санкт-Петербург  
2018 г.

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Учёном Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 2 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

### Оглавление:

1. Общие положения	
2. Состав и порядок формирования Учёного Совета	.3
3. Полномочия Учёного Совета...	4
4. Руководство Учёного Совета...	5
5. Права и обязанности членов Учёного Совета...	6
6. Организация работы Учёного Совета.....	6
7. Порядок проведения заседания Учёного Совета.....	7
8. Комиссии Учёного Совета.....	8
Приложение 1. Лист согласования.....	11
Приложение 2. Лист ознакомления.....	12
Приложение 3. Лист регистрации изменений и дополнений.....	13
Приложение 4. Лист периодических проверок.....	14

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 3 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749;
- Уставом АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ».

1.2. Настоящее «Положение об Ученом Совете» (далее – Положение) Автономной некоммерческой организации высшего образования «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВХУТЕИН» (далее – ВХУТЕИН или Институт в соответствующем падеже) устанавливает структуру, полномочия и организацию работы Ученого Совета ВХУТЕИН (далее – Учёный Совет).

1.3. Настоящее Положение принимается и изменяется Учёным Советом.

1.4. Решения Ученого Совета доводятся до сведения работников и обучающихся в ВХУТЕИН и являются обязательными для выполнения.

## **2. Состав и порядок формирования Ученого Совета**

2.1. Учёный Совет Института является коллегиальным выборным органом, осуществляющим общее руководство образовательной и научной деятельностью Института.

2.2. В состав Ученого совета входят Ректор, который является Председателем Ученого Совета по должности, Президент Института, учёный секретарь, проректоры, деканы факультетов, представитель обучающихся и (или) представитель родителей несовершеннолетних обучающихся. Иные члены Ученого Совета избираются Конференцией работников и обучающихся в количестве, установленном Учёным Советом, но не более 10 человек, сроком на 5 лет из числа научно-педагогических работников Института, достигших выдающихся успехов в науке, образовании, культуре или искусстве.

Список кандидатов в состав Ученого Совета, выносимый на рассмотрение Конференции работников и обучающихся, формируется Учёным Советом по представлению Ректора и с учётом мнения общих собраний работников структурных подразделений и Студенческого совета (при наличии).

Представитель обучающихся включается в состав Ученого Совета по рекомендации Студенческого совета. При отсутствии Студенческого совета представитель обучающихся включается в состав Ученого Совета приказом Ректора по предложению проректора, курирующего учебную и воспитательную работу.

Представитель родителей несовершеннолетних обучающихся включается в состав Ученого Совета по рекомендации Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

2.3. Выборы членов Ученого Совета проводятся в соответствии с Положением о процедуре избрания членов Ученого Совета АНО ВО ВХУТЕИН, которое определяет:

- требования, предъявляемые к лицам, избираемым в состав Ученого Совета ВХУТЕИН;
- процедуру подготовки к выборам членов Ученого Совета ВХУТЕИН;
- процедуру выдвижения представителей в состав Ученого Совета ВХУТЕИН;
- процедуру избрания делегатов на конференцию по выборам членов Ученого Совета ВХУТЕИН;
- порядок проведения конференции по выборам членов Ученого Совета ВХУТЕИН.

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 4 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

2.4. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Учёного Совета.

2.5. Срок полномочий Учёного Совета – не более 5 (пяти) лет со дня объявления приказом ректора состава Учёного Совета.

2.6. Досрочные выборы членов Учёного Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.7. В случае увольнения (отчисления) из ВХУТЕИН члена Учёного Совета он автоматически выбывает из состава Учёного Совета.

2.8. Состав Учёного Совета и изменения в его составе объявляются приказом ректора.

2.9. Для оперативной работы Учёного Совета из числа его членов могут формироваться комиссии по различным направлениям деятельности ВХУТЕИН. Состав комиссии утверждается приказом ректора ВХУТЕИН.

### 3. Полномочия Учёного Совета

3.1. Учёный совет ВХУТЕИН осуществляет следующие полномочия:

- 1) принимает решение о созыве и проведении конференции, а также по иным вопросам, связанным с её проведением;
- 2) определяет порядок избрания делегатов на конференцию, осуществляет подготовку документации и ведения конференции;
- 3) рассматривает проект устава ВХУТЕИН, дополнения и изменения к нему, принимает решение о вынесении проекта устава ВХУТЕИН, дополнений и изменений к нему на конференцию;
- 4) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности ВХУТЕИН законодательства Российской Федерации и устава ВХУТЕИН;
- 5) решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей вуза, в том числе утверждает рабочие планы и программы, решает вопросы координации учебных планов кафедр;
- 6) принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, переносит сроки начала учебного года, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;
- 7) заслушивает ежегодные отчёты ректора ВХУТЕИН;
- 8) принимает решения по вопросам представления к присвоению учёных званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика работникам ВХУТЕИН из числа профессорско-преподавательского состава;
- 9) проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников;
- 10) избирает деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- 11) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации научных и учебных подразделений;
- 12) определяет типы и виды образовательных программ, реализуемых ВХУТЕИН;
- 13) утверждает аттестационные требования каждой образовательной программы, реализуемой ВХУТЕИН;
- 14) определяет направления научных исследований;
- 15) рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ ВХУТЕИН;
- 16) рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности ВХУТЕИН;
- 17) ходатайствует о присвоении почётных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- 18) присуждает почётные звания ВХУТЕИН;

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Учёном Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 5 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

- 19) принимает решения об утверждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат ВХУТЕИН;
- 20) принимает Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 21) утверждает Положение о процедуре избрания членов Учёного Совета ВХУТЕИН;
- 22) утверждает Положение о факультете ВХУТЕИН;
- 23) утверждает Положение о кафедре ВХУТЕИН;
- 24) принимает иные Положения по основным вопросам учебного, научного, воспитательного, финансового, экономического характера;
- 25) решает другие вопросы, отнесённые к его компетенции законодательством Российской Федерации и уставом вуза.

#### **4. Руководство Учёного Совета**

4.1. Председателем Учёного Совета является ректор ВХУТЕИН.

Председатель Учёного Совета назначает заместителя председателя Учёного Совета и учёного секретаря Учёного Совета. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет учёный секретарь Учёного Совета.

4.2. Председатель Учёного Совета:

- руководит работой Учёного Совета;
- одобряет проект плана работы Учёного Совета на предстоящий учебный год;
- одобряет проект повестки заседания Учёного Совета;
- принимает материалы, подготовленные к рассмотрению;
- координирует деятельность комиссий;
- контролирует оформление протоколов заседаний Учёного Совета и доведение решений Учёного Совета до исполнителей в установленные настоящим Положением сроки;
- проводит заседания Учёного Совета по утверждённой повестке дня;
- подписывает решения Учёного Совета;
- организует работу по выполнению решений Учёного Совета;
- контролирует выполнение планов работы Учёного Совета;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Учёного Совета;
- вносит в повестку дня заседания Учёного Совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- контролирует подготовку необходимых документов для проведения конкурсного избрания на должности профессорско-преподавательского состава в порядке, определённом действующим законодательством и локальными нормативными актами ВХУТЕИН;
- контролирует подготовку необходимых документов для представления преподавателей к присвоению учёных званий в порядке, определённом действующим законодательством и локальными нормативными актами ВХУТЕИН;
- решает иные вопросы организации деятельности Учёного Совета в соответствии с настоящим Положением, уставом ВХУТЕИН и другими нормативно-правовыми актами;
- представляет Учёный Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями.

4.3. Учёный секретарь Учёного Совета:

- формирует проект годового плана работы Учёного Совета;
- формирует проект повестки заседания Учёного Совета;

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 6 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

- извещает членов Учёного Совета о месте, времени заседания, повестке дня учёного Совета не позднее 10 календарных дней до дня заседания;
- контролирует подготовку докладов, предусмотренных планом;
- направляет материалы в соответствующие комиссии по согласованию с председателем Учёного Совета;
- организует взаимодействие рабочих комиссий Учёного Совета;
- обеспечивает оформление протоколов заседаний Учёного Совета и доведение решений учёного Совета до исполнителей в установленные настоящим Положением сроки;
- осуществляет контроль по подготовке вопросов на заседание Учёного Совета и подготовке проектов решений;
- регистрирует присутствующих членов Учёного Совета;
- организует тайное голосование;
- оформляет протокол заседания Учёного Совета, выписки из протоколов заседания Учёного Совета;
- обеспечивает доведение решений Учёного Совета до его исполнителей.

## **5. Права и обязанности членов Учёного Совета**

5.1. Члены Учёного Совета имеют право:

- вносить на обсуждение и в план работы Учёного Совета вопросы и предложения;
- избирать и быть избранными в состав счётной и других рабочих комиссий Учёного Совета, обеспечивающих рассмотрение обсуждаемых вопросов;
- высказывать своё мнение по рассматриваемому вопросу;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания Учёного Совета;
- принимать участие в голосовании;
- выйти из состава Учёного Совета по личному заявлению на имя председателя Учёного Совета.

5.2. Члены Учёного Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Учёного Совета;
- зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования;
- при подготовке вопросов к заседанию Учёного Совета предоставлять учёному секретарю Учёного Совета необходимые материалы для проведения заседаний;
- соблюдать требования настоящего Положения.

5.3. Каждый член Учёного Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Учёного Совета другому запрещается.

5.4. О невозможности присутствовать на заседании Учёного Совета по уважительным причинам член Учёного Совета должен заблаговременно информировать председателя или учёного секретаря Учёного Совета.

## **6. Организация работы Учёного Совета**

6.1. Учёный совет работает в соответствии с принятым планом работы на учебный год.

6.2. Заседания Учёного Совета проводятся в период с сентября по июнь включительно, не реже одного раза в месяц. Дата проведения внеочередного заседания Учёного Совета и изменение даты планового заседания устанавливаются председателем Учёного Совета.

6.3. Предложения по внесению вопросов в повестку дня заседаний Учёного Совета вместе с сопроводительными материалами предоставляются учёному секретарю Учёного Совета не позднее, чем за 10 дней до даты проведения очередного заседания Учёного Совета.

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Учёном Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 7 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

6.4. Учёный Совет для подготовки выносимого на обсуждение вопроса может создать временную комиссию, которая изучает необходимые материалы, выступает на заседании Учёного Совета и готовит проект решения Учёного Совета.

6.5. Член Учёного Совета, ответственный за подготовку вопроса, не позже, чем за 3 дня до заседания учёного Совета, предоставляет учёному секретарю Учёного Совета проект решения и сопроводительные материалы для рассылки членам Учёного Совета.

6.6. Все заседания Учёного Совета, за исключением тех, на которых рассматриваются материалы, содержащие информацию ограниченного распространения, являются открытыми; на них вправе присутствовать и с разрешения Совета принимать участие в обсуждении вопросов все сотрудники и обучающиеся ВХУТЕИН. В закрытых заседаниях участвуют только члены Учёного Совета.

## **7. Порядок проведения заседания Учёного Совета**

7.1. Перед началом заседания проводится регистрация членов Учёного Совета. Заседания Учёного Совета правомочны, если на них присутствуют более половины членов Учёного Совета.

7.2. Заседание начинается с уточнения и утверждения повестки дня и утверждения регламента работы (при необходимости).

7.3. Продолжительность выступлений не должна превышать: для доклада – 20 минут, содоклада – 15 минут, заключительного слова – 10 минут, других выступлений – 3 минуты.

7.4. Если докладчик превысил отведённое ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения может лишить его слова.

7.5. Никто не вправе выступать на заседании Учёного Совета без предоставления ему права выступления председателем Учёного Совета.

7.6. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечению времени, предусмотренного регламентом, либо по решению Учёного Совета, принятому большинством членов Учёного Совета, присутствующих на заседании.

7.7. Члены Учёного Совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Учёного Совета.

7.8. После прекращения прений докладчик (содокладчик) имеют право выступить с заключительным словом.

7.9. Перед началом голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, по мере их поступления, уточняет их формулировки.

7.10. Решения Учёного Совета по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов Учёного Совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.11. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается на основании Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утверждённого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Решение по выборам деканов факультетов принимается на основании Порядка выборов декана факультета ВХУТЕИН, утверждённого Учёным советом ВХУТЕИН.

Решение по выборам заведующих кафедрами принимается на основании Порядка выборов заведующего кафедрой ВХУТЕИН, утверждённого Учёным Советом ВХУТЕИН.

7.12. Решение Учёного Совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к учёным званиям принимаются тайным голосованием.

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Учёном Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 8 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

7.13. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счётная комиссия из числа членов Учёного Совета, которая избирает председателя счётной комиссии; выдаёт членам Учёного Совета под расписку бюллетени для тайного голосования; в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчёт голосов; оформляет и подписывает по итогам голосования протоколы заседания счётной комиссии.

Председатель счётной комиссии оглашает протоколы на заседании Учёного Совета. Протоколы утверждаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Учёного Совета.

7.14. Решения Учёного Совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем Учёного Совета.

7.15. Протоколы Учёного Совета передаются на хранение в архив для бессрочного хранения. Ответственность за своевременное оформление протоколов и передачу их в архив несёт учёный секретарь Учёного Совета.

## **8. Комиссии Учёного Совета**

8.1. Учёным Советом могут создаваться из числа членов Совета и сотрудников ВХУТЕИН (по согласованию) постоянные комиссии:

- Учебно-методический (научно-методический совет);
- По научно-исследовательской и инновационной деятельности (научно-технический совет);
- По внеучебной работе и социальным вопросам (совет по воспитательной работе);
- По стратегическому развитию ВХУТЕИН;
- По информатизации (совет по информатизации);
- По новым технологиям обучения;
- Планово-бюджетная (экономический совет);
- Наградная.

8.2. Постоянные комиссии являются постоянно действующими органами Учёного Совета, решают вопросы организации своей деятельности, рассматривают в предварительном порядке вопросы, относящиеся к их компетенции, и представляют по ним Учёному Совету свои собственные рекомендации.

8.3. В своей работе постоянные комиссии руководствуются уставом ВХУТЕИН, действующим законодательством Российской Федерации, решениями Учёного Совета ВХУТЕИН и распоряжениями председателя Учёного Совета ВХУТЕИН.

8.4. Количественный и персональный состав постоянных комиссий и их председатели утверждаются Учёным Советом открытым голосованием.

8.5. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий Учёного Совета.

8.6. Учебно-методическая комиссия:

- рассматривает вопросы организации профориентационной работы и приёма в ВХУТЕИН;
- рассматривает стратегические вопросы, связанные с учебно-методической работой и организацией учебно-воспитательного процесса в ВХУТЕИН;
- обсуждает на своих заседаниях структурные изменения: открытие новых и перепрофилирование факультетов, кафедр, отделений, лабораторий, специальностей и т.п.;
- рассматривает вопросы содействия трудоустройству выпускников;
- участвует в разработке положений об основных подразделениях ВХУТЕИН.

8.7. Комиссия по научно-исследовательской работе и инновационной деятельности:

- рассматривает стратегические вопросы, связанные с научно-исследовательской работой, инновационной деятельностью и их организацией в ВХУТЕИН;



ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Учёном Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 9 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

- обсуждает на своих заседаниях проблемы структурных изменений в ВХУТЕИН;
  - участвует в разработке положений об основных подразделениях ВХУТЕИН.
- 8.8. Комиссия по внеучебной работе и социальным вопросам:
- рассматривает стратегические вопросы, связанные с внеучебной работой и социальной деятельностью, и их организацией в ВХУТЕИН;
  - разрабатывает и вносит к рассмотрению на Учёном совете проекты нормативных и регламентирующих документов по внеучебной работе и социальным гарантиям обучающихся ВХУТЕИН, о формах социальной поддержки обучающихся ВХУТЕИН;
  - участвует в разработке положений об основных подразделениях ВХУТЕИН.
- 8.9. Комиссия по стратегическому развитию ВХУТЕИН:
- обеспечивает организационно-нормативное сопровождение программно-целевого и проектного подходов в разработке и реализации стратегического развития ВХУТЕИН, включая международное сотрудничество;
  - рассматривает, анализирует и обобщает предложения членов учёного Совета и других работников ВХУТЕИН по вопросам перспективного развития ВХУТЕИН;
  - готовит собственные аналитические записки, предложения, программы и проекты в области стратегического развития и международного сотрудничества для ректора и Учёного Совета ВХУТЕИН;
  - участвует в разработке положений об основных подразделениях ВХУТЕИН.
- 8.10. Комиссия по информатизации:
- рассматривает стратегические вопросы развития и функционирования средств телекоммуникаций, вычислительной техники, автоматизированных систем управления и электронных средств и технологий обучения;
  - участвует в разработке положений об основных подразделениях ВХУТЕИН.
- 8.11. Комиссия по новым технологиям обучения.
- обеспечивает организационно-нормативное сопровождение процедуры внедрения новых образовательных технологий;
  - рассматривает предложения кафедр по внедрению новых образовательных технологий;
  - проводит мониторинг по эффективности внедрения новых образовательных технологий;
- 8.12. Планово-бюджетная комиссия:
- рассматривает предложения по формированию бюджета ВХУТЕИН и готовит проект бюджета к утверждению Учёным Советом ВХУТЕИН;
  - осуществляет предварительную экспертизу исполнения бюджета ВХУТЕИН по направлениям расходования;
  - разрабатывает нормативные документы о порядке распределения средств, о порядке формирования и использования централизованных фондов ВХУТЕИН, о системе мер по учёту, сохранению и увеличению материальных ресурсов ВХУТЕИН;
  - совместно с другими комиссиями Учёного Совета определяет принципы формирования и оптимизации штатного расписания ВХУТЕИН.
- 8.13. Наградная комиссия:
- готовит для Учёного Совета обоснованные рекомендации по принятию решений по представлению к правительственным, отраслевым и другим наградам;
  - готовит для Учёного Совета обоснованные рекомендации по принятию решений о присвоении званий «Почётный профессор ВХУТЕИН», «Почётный доктор ВХУТЕИН»;
  - организует работу по сбору информации о наиболее заслуженных работниках и обучающихся ВХУТЕИН и её отражению в средствах массовой информации и на доске почёта ВХУТЕИН.
- 8.14. Заседание постоянной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 10 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

8.15. Заседание постоянной комиссии проводит её председатель. На время своего отсутствия председатель комиссии может передать свои полномочия одному из членов комиссии – члену Учёного Совета.

8.16. Постоянная комиссия созывается по инициативе председателя комиссии или председателя Учёного Совета.

8.17. Решения постоянной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих членов комиссии и носят для Учёного Совета рекомендательный характер.

8.18. Постоянная комиссия может вносить предложения по повестке дня заседания Учёного Совета.

8.19. По необходимости при рассмотрении тех или иных вопросов постоянные комиссии по инициативе председателя Учёного Совета, либо по собственной инициативе, либо по решению Учёного Совета могут обсуждать их на совместном заседании либо отдельно в нескольких комиссиях.

8.20. В заседаниях постоянной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Учёного Совета, не входящие в состав данной комиссии.

8.21. Постоянная комиссия вправе привлекать к работе специалистов различного профиля в качестве экспертов.

8.22. Постоянная комиссия вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для её деятельности, у администрации и подразделений ВХУТЕИН, должностные лица обязаны представить комиссии запрашиваемые материалы и документы. Работа постоянных комиссий с профсоюзными организациями строится на основе действующего законодательства.

8.23. Временные комиссии при необходимости создаются Учёным Советом ВХУТЕИН для подготовки материалов по тому или иному вопросу. Временные комиссии создаются как из состава членов Учёного Совета, так и других сотрудников и обучающихся ВХУТЕИН, не являющихся членами Учёного Совета. В состав такой комиссии могут быть включены при необходимости и взаимном согласии сотрудники других учреждений и организаций. Конкретные задачи, срок деятельности, полномочия и персональный состав временной комиссии определяются председателем Учёного Совета и оформляются приказом ректора ВХУТЕИН. Председатель временной комиссии назначается приказом ректора ВХУТЕИН из числа членов Учёного Совета.

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 11 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

**Приложение 1**

**Лист согласования**

<b>Должность, ФИО</b>	<b>Дата согласования</b>	<b>Подпись</b>
Ректор		
Представитель руководства по вопросам менеджмента качества, проректор по учебной работе		

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 12 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

## Приложение 2

### Лист ознакомления

Фамилия, инициалы	Должность	Подпись	Дата ознакомления

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 13 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

### Приложение 3

#### Лист регистрации изменений и дополнений

<b>Номер изме- нения</b>	<b>Дата изме- нения</b>	<b>Страницы и пункты с изменениями</b>	<b>Краткое содержание изменений</b>	<b>Должность, ФИО, подпись ответственного лица</b>

ВХУТЕИН	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	Положения об Ученом Совете
	АНО ВО «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ВХУТЕИН)	Стр. 14 из 14
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	

Приложение 4

**Лист периодических проверок**

<b>Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись</b>	<b>Дата проверки</b>	<b>Потребность в корректировке документа (да/нет)</b>	<b>Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений или дополнений</b>