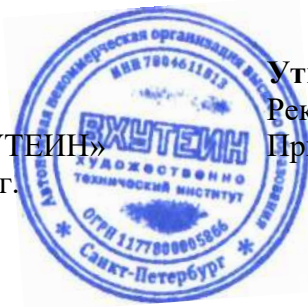


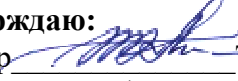
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ляшенко Татьяна Васильевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.04.2023 14:42:19
Уникальный программный ключ:
6f70794d4ae80e71b4eb424a71db89beedf6b85c

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Информационных систем и медиакоммуникаций

Принято:
Ученым Советом АНО ВО «ВХУТЕИИ»
Протокол № 01-23 от 30.01.2023 г.



Утверждаю:
Ректор  Т.В. Ляшенко
Приказ № 01-о/23 от 31.01.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Теория и практика массовой информации

Направление подготовки

42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

(уровень бакалавриата)

Квалификация

Бакалавр

Направленность (профиль)

Рекламе в цифровой среде

Санкт-Петербург

2023

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций..... | 3 |
| 2. Объем, трудоемкость дисциплины..... | 4 |
| 3. Содержание дисциплины | 4 |
| 4. Рекомендуемые образовательные технологии..... | 9 |
| 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... | 9 |
| а) основная учебная литература | 9 |
| б) дополнительная учебная литература | 9 |
| 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля) | 10 |
| 7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 10 |
| 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) | 11 |
| 9. Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями и инвалидов..... | 11 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен овладеть следующими знаниями, умениями, владениями, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы — компетенций выпускников, установленных образовательной программой, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Таблица 1

| Результаты освоения ОПОП, компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине | Индикаторы достижения компетенции |
|---|---|--|
| <p>ОПК-2</p> <p>Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p> | <p>Знать:</p> <p>– знать основные положения теории и практики массовой информации; социаль-но-политические, ин-формационные и материально-технические предпосылки возникновения, развития и совершенствования журналистики; структуру и типологические характеристики современных отечественных СМИ; направления массово-информационной деятельности, теорию и методику журналистского творчества; основы законодательства о СМИ, рекламе и деятельности структур связей с общественностью; профессионально-этические нормы и правила журналистской деятельности; сущность, структуру и условия функционирования информационного рынка; направления и формы взаимодействия СМИ и служб связей с общественностью</p> <p>Уметь:</p> <p>применять в практической деятельности специалиста по связям с общественностью произведения журналистского творчества; осуществлять постоянное взаимодействие и поддерживать контакты с представителями СМИ, знакомить их с официальными решениями и приказами руководства организации; следить за своевременным распространением информационного материала о деятельности организации; готовить и проводить брифинги, пресс-конференции, другие мероприятия и акции информационно-рекламного характера, проводимых с участием представителей СМИ; организовывать и поддерживать постоянные контакты со СМИ, информационными, рекламными,</p> | <p>ОПК-2.1</p> <p>Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>консалтинговыми агентствами, издательствами и др</p> <p>.Владеть:</p> <p>навыками: мониторинга информационных источников; анализировать состояние и прогнозировать изменения информационного рынка и сферы общественных коммуникаций; планировать и организовывать проведение рекламных и информационных кампаний; организовывать выпуск корпоративных СМИ; реализовывать на практике методы сбора и обработки информации с применением современных технических средств связи и компьютерных технологий.</p> | |
|--|--|--|

2. Объем, трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ, 72 час. Объем контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы студента по дисциплине устанавливается учебным планом.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Социально-политические реформы общества и возникновение журналистики

Предмет и задачи учебной дисциплины «Теория и практика массовой информации», методика ее изучения. Основные категории учебной дисциплины: социальная информация, массовая информация, СМИ, журналистика и др. Место и роль массовой информации, СМИ в профессиональной деятельности специалиста по связям с общественностью. Предыстория журналистики. Дожурналистский опыт массовой коммуникации человечества. Развитие устных и письменных форм массово-информационной деятельности. Социально-исторические, информационные, материально-технические предпосылки возникновения журналистики. Характеристика информационных революций. Социально-политические реформы общества и журналистика. Массовая информация на ранних этапах развития массовой коммуникации. Коммуникативная природа журналистики. Развитие массовой прессы в западных странах. Особенности развития российской журналистики в XVIII — начале XX веков. Петровские «Ведомости» 1703 г. Роль журналов в становлении прессы в России. Авторитарная власть и российское общество в призме отечественной журналистики. Процесс монополизации прессы; особенности информационной инфраструктуры в национальных границах различных стран; глобализация информационных процессов; понятие информационного общества. Исторические типы, идейно-теоретические концепции, модели журналистики.

Тема 2. Особенности и основные этапы развития журналистики в XX веке

Основные тенденции в развитии журналистики в XX веке. Ее этапы. Развитие отечественной журналистики в период самодержавия. Российская пресса в период от февраля по октябрь 1917 года. Советский период развития отечественных СМИ. Состояние массовой информации и журналистики в России 90-х годов XX века. Факторы, обусловившие коренные изменения содержания массовой информации и типологии СМИ. Демократизация общества, возрождение в стране многопартийной печати, распад административно-командной системы управления СМИ, свобода печати и слова. Концепция нового политического мышления, и ее воздействие на прессу, радио и телевидение. Законы СССР и Российской Федерации о средствах массовой информации.

Ведущие темы прессы Российской Федерации в период перестройки. Изменения содержания массовой информации и системных характеристик СМИ в условиях реформирования российского общества. Периодическая печать, телевидение, радиовещание Российской Федерации в конце XX века. СМИ и идеи рыночного хозяйства в России. Новые периодические издания, радиостанции и телеканалы на информационном рынке страны. Процесс перепрофилирования российской прессы с 1991 г. Практика взаимодействия средств массовой информации и властных структур. Предпринимательская, официальная и партийная печать. Новые темы и направления в исследовательской практике по журналистике. Техническое перевооружение средств массовой информации. Интернет, особенности его информационной деятельности.

Тема 3. Массовая информация, и ее роль в современном мире

Массовая информация, как важнейшая категория учебной дисциплины «Теория и практика массовой информации», журналистики. Журналистика как социальный институт, как область массово-информационной деятельности. Массовая информация и массовая коммуникация. Роль журналистики в обществе и социальном управлении. Социальные роли и функции журналистики. СМИ как канал распространения массовой информации. Журналистика как область общеполитической деятельности. Основные направления освещения в СМИ политической сферы российского общества. Роль СМИ в становлении и развитии демократии в России. Взаимодействие властных структур федерального, регионального, местного уровней со СМИ. Регулирующая роль СМИ в политической сфере общества. Проблема независимых СМИ. Теория свободы прессы и социальной ответственности. «Доктрина информационной безопасности Российской Федерации». Информационная безопасность сферы СМИ. Информационная политика. Содержание, направления и формы реализации информационной политики отдельного СМИ.

История возникновения, становления и развития информационных служб в зарубежных странах, России. Информационные агентства в СССР: РОСТА, ТАСС, Совинформбюро, АПН. Структура, задачи, содержание и направления деятельности современных государственных (ИТАР-ТАСС, РИА «Новости») и негосударственных («Интерфакс», «Постфактум» и др.) информационных агентств России. СМИ и проблема мирового сообщества. Роль телеграфных агентств в современных информационных потоках. Пресс-центр МИД РФ, другие информационные службы. Современные информационные службы США, Великобритании, Германии, КНР, Франции, Японии и других стран. Развитие информационных служб в условиях глобализации информационных процессов, формирования информационного общества. Информационные агентства и сфера связей с общественностью.

Тема 4. Современные средства массовой информации России

Социально-политические реформы 90-х годов XX века в России и возникновение новой системы СМИ. Основные экономические, политические, социальные, духовно-идеологические, технико-технологические факторы, воздействующие на структуру и тенденции развития системы СМИ. Структура организации СМИ современной России. Содержание массовой информации и современные СМИ Российской Федерации. Модели журналистики. Системные характеристики СМИ. Типология современной российской периодической печати, телевидения, радиовещания. Спутниковое, кабельное и эфирное телевидение. Компьютерная техника в производстве современной прессы, в работе редакций. Электронные версии современных газет. Российские СМИ в Интернете. Проблемы реформирования экономической и общественной жизни и Интернет. Российская Федера-

ция и мировое информационное пространство. Общероссийские и региональные СМИ. Качественные и «массовые» издания. Формирование новых разновидностей изданий. Структурно-функциональный анализ деловой, рекламной, аграрной, экологической, партийной, и др. печати. Издания для женщин, детей, других социальных

групп. Закон «О свободе совести и религиозных организациях» и формирование института религиозной прессы. Законодательное обеспечение свободы слова и информации Российской Федерации в постсоветский период.

Тема 5. Теория и методика журналистского творчества

Журналистское творчество как профессиональная деятельность. Научное творчество в сфере журналистики. Возникновение научных школ и создание научных центров по исследованию истории, теории и практики в области коммуникации. Особенности научно-исследовательской деятельности. Методы исследования журналистики, их эволюция. Редакторский, организаторский и авторский виды журналистской деятельности. Формы осуществления редакционной политики средствами массовой информации. Актуальность и оперативность как понятия, определяющие качества массовой информации.

Информация и публицистика. Научный, художественный и публицистический виды творчества и их презентация СМИ в повседневной практике. Творчество — акт созидания и открытия, феномен активного познания и отражения окружающего событийного мира. Содержание и своеобразие журналистского творчества: отражение быстротекущей повседневной жизни в образах — аналогах действительности. Роль факта, фактической основы в журналистике. Методы сбора информации в журналистике. Публицистическое творчество. Содержание и форма в публицистическом творчестве. Журналистское произведение как текст — жанровые разновидности. Информационные жанры: заметка, отчет, репортаж, интервью. Аналитические жанры: статья, корреспонденция, рецензия, обзор, обзор СМИ, письмо. Художественно-публицистические: очерк, зарисовка. Художественно-публицистические сатирические жанры: фельетон, памфлет, пародия, эпиграмма и др. Особенности жанров на радио и телевидении. Журналистское расследование как жанр, его особенности. Методы получения сведений в процессе журналистского расследования. Интернет и его использование журналистом; технические средства в процессе журналистского творчества. Журналистика среди других родов творчества. Сходство и отличия журналистики от литературно-художественного и научного творчества.

Тема 6. Технические средства массовой коммуникации. Технические средства радио и телевидения

Средства массовой коммуникации: печать, радио и телевидение. Характеристика структурных компонентов средств массовой коммуникации. Процесс массовой коммуникации и СМИ. Журналистика как система средств массовой информации и управления ими. Массово-коммуникационные свойства прессы, радио и телевидения. Инфраструктура СМИ: пресса, телевидение, радиовещание, публицистические типографские издания, хроникально-документальное кино, Интернет, информационные агентства. Информационные агентства и службы, пресс-службы, пресс-центры и службы связей с общественностью. Роль и место технических учреждений в системе информации и коммуникации. Структура управления в сфере коммуникации.

Особенности радиожурналистики как составной части СМИ. Типологические характеристики российских и зарубежных структурных компонентов радиожурналистики. Технические средства радиожурналистики. Взаимосвязь радиожурналистики и профессиональной деятельности специалиста по связям с общественностью. Устная речь, рисующие шумы, музыка, монтаж — основные выразительные средства радиовещания. Позывные радиостанции, музыкальные заставки и их роль. Основные стадии планирования и производства радиопрограмм. Организационные принципы радиовещания. Роль журналиста в производстве радиопрограмм. Технология подготовки и ведения студийных и внестудийных радиопередач. Перспективы развития радиовещания. Новые электронные СМИ: техника и технология. Место и роль телевидения в системе СМИ. Типологическая характеристика современного отечественного телевидения. Жанровая структура телевизионной публицистики. Технические средства телевидения.

Кабельное и эфирное телевидение. Спутниковое телевидение. Технические и изобразительно-выразительные средства телевидения. Основные стадии производства телевизионных программ. Принципы построения приемно-передающей телевизионной системы. Телевизионные стандарты. Магнитная видеозапись. Цифровое телевидение. Телевидение высокой четкости. Телевизионные центры и их оборудование. Внестудийное телевизионное оборудование, передвижная и репортажная телевизионная техника. Организация телевизионного вещания. Роль журналиста в телевизионном производстве. Взаимосвязь телерадиожурналистики и профессиональной деятельности специалиста по связям с общественностью.

Тема 7. Организация работы редакции: журналистский корпус

Редакция как творческое объединение и коммерческое предприятие, как производственно-творческая структура. Тип издания. Принципы редакционной деятельности: разделение труда, кооперация труда и объединение его результатов, принцип единоначалия. Структура творческой части редакции: корреспонденты (собственные и специальные), корреспондентская сеть, внештатные авторы. Звено руководства и управления (редактора, секретариат); звено исполнения (отделы редакции: отраслевые, жанровые, проблемные). Коммерческие службы редакции: отдел рекламы, газетный менеджер. Научная организация труда в редакции. Инструментарий современного журналиста. Штатное расписание редакций. Материально-технические средства производства периодических изданий.

Полиграфическая техника и полиграфические процессы. Основы современного полиграфического производства, средства полиграфического воспроизведения текста. Шрифты и их классификация. Компьютерная технология в полиграфическом производстве. Организация редакционных процессов при выпуске печатных СМИ. Планирование выпуска газеты, принципы планирования текущего номера, планирование на перспективу, месячные, квартальные планы. Планы целевого номера, акции, газетной кампании. Основные технологические схемы выпуска газетно-журнальной продукции. Верстка и печать. Дизайн полиграфических изданий. Современное оформление газет и журналов, макетирование и верстка. Заглавие газеты и его сопровождение. Титульный лист журнала. Формат газеты и журнала. Шрифтовое оформление. Требования к газетным и журнальным заголовкам и рубрикам. Виды печати. Оригинал текста и редакторская работа над ним. Виды правки текста. Подсчет объема текстового и иллюстрированного материала. Виды макета. Принципы и приемы макетирования. Компьютерное макетирование и верстка периодических изданий. Понятие о компьютерном дизайне периодических изданий. Типографский дизайн. Функциональность и эстетика оформления. Композиционно-графическое моделирование. Взаимосвязь содержания и формы. Техника оформления колонок, заголовков, иллюстраций, объявлений. Эстетика полосы. Особенности и стили оформления рекламы. Дизайн информационно-рекламных приложений. Работа с цветом. Фотография в газете, журнале, книге. Техника фотосъемки. Выразительные и изобразительные средства фотографии. Композиция снимка книги. Фотоснимок и текст к нему в композиционно-графической модели издания. Фоторепортаж, его оформление. Фотореклама.

Журналистский корпус. Журналистское образование. Понятие эффективности, действенности журналистики. Проблема восприятия, усвоения журналистского произведения аудиторией. Направления и формы сотрудничества отделов по связям с общественностью с редакционными коллективами. Связи с общественностью в редакционной структуре.

Тема 8. Средства массовой информации как предприятие: рынок современной прессы

Средства массовой информации и рынок. СМИ как предприятие. Журналистская информация как товар, редакция как производственное учреждение. Стандарты качества информации. Экономические цели редакции. Рынок типографских услуг, периодических изданий и потребителей информационной продукции. Правовые и экономические формы

организации информационного бизнеса. Финансовый капитал на информационном рынке России.

Проблемы собственности в информационном бизнесе. Коллективные формы управления СМИ: ООО, ОДО, ИД, ЗАО, АО, концерн, холдинг. Акционирование газеты, телерадиокомпаний. Финансовая политика, кредитование. Государственные дотации СМИ. Иностраный капитал на российском информационном рынке. Бизнес-планирование в редакции. Маркетинг как инструмент в рыночном поведении СМИ. Комплекс, коммуникации, этапы маркетинга. Служба маркетинга СМИ. Позиционирование и сегментирование изданий. Изучение информационного рынка: рынка массовой информации, рабочей силы СМИ, материалов, распространителей, технического и издательского рынка. Анализ собственного СМИ и конкурирующих изданий.

Связь финансовой политики с политикой ценовой, тиражной, рекламной. Распространение издания. Ценообразование. Бюджет газеты, телерадиокомпаний, информационного агентства. Финансовые процессы и потоки в редакции. Бухгалтерский баланс и его структура. Финансовое равновесие, себестоимость, ликвидность, рентабельность.

Современный менеджмент и СМИ. Особенности редакционного менеджмента. Методы управления редакцией. Спрос и предложение на рынке СМИ. Оценка спроса. Конкуренция, монополия. Методы распространения издания. Стимулирование сбыта. Оплата труда журналистов. Контрактная система найма. Стимулирование труда сотрудников. Взаимосвязь экономики, права и этики.

Тема 9. Профессионально-этические правила и нормы: законодательство в сфере журналистики

Профессиональная и служебная этика журналиста. Кодекс как механизм саморегуляции в журналистских сообществах. Своеобразие журналистского творчества и особенности профессиональных качеств личности корреспондента. Социальная позиция журналиста. Принципы поведения журналиста. Адекватность информирования читателей о событиях действительности как нравственная норма профессии журналиста. Проблема выбора.

Истина. Гласность и ее проявления в журналистской деятельности. Журналист и источники информации. Понятие «компромата»; проблема «скрытой» рекламы; проблема факта и комментария. Журналист и его герои. Редакционный коллектив и нормы служебной этики. Возрастание роли профессионально-этических норм в журналистской деятельности в условиях перехода к информационному обществу и конституционного закрепления свободы слова. Профессиональная культура журналиста.

Теория свободы прессы и ее социальной ответственности. Свобода печати и журналистская деятельность. Джон Мильтон о свободе печати. Свобода, необходимость, ответственность применительно к теории и практике журналистики. Экономические условия и факторы свободы СМИ. Юридические аспекты свободы журналистики. Законодательство России о СМИ и концепция свободы печати. Правовая регламентация деятельности журналиста. Основы информационно права. Свобода мысли и слова. Отмена цензуры. Законодательная ответственность за достоверность информации.

Организация и деятельность СМИ как предмет правового регулирования. Взаимные права и обязанности в структурно образующих линиях: общество и государство — СМИ; учредитель и издатель — редакция СМИ; редакция — автор публикации; редакция — автор, источник информации; СМИ — население. Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации» (1991 г.) в оценке журналистского корпуса, законодателей, общественности. Правовой аспект становления экономической независимости СМИ. Судебная практика разбора нарушений правовых норм журналистами и редакциями СМИ.

Тема 10. СМИ и связи с общественностью — система взаимодействия

СМИ и связи с общественность как информационно-социальные системы. Предназначение, цели и основные функции. Для связей с общественностью средства массовой информации — опорный союзник, канал связи с обществом, с основными слоями и группами общественности. Для СМИ связи с общественностью — источник событийной новостной бесплатной информации, а также рекламных статей и объявлений. Методы, приемы, формы сотрудничества СМИ и связей с общественностью. Пресс-конференции, брифинги, презентации. Институт аккредитации журналистов пресс-службами. Мониторинг и оценка журналистских выступлений о деятельности организации. Виды информационных материалов, представляемых структурами связей с общественностью в СМИ. Технологии связей с общественностью на службе СМИ, в системе профессиональной журналистской деятельности.

СМИ как субъект связей с общественностью. Связи с общественностью в редакционной структуре. Ориентиры деятельности специалистов по связям с общественностью в редакциях. Технологии проведения ими информационных исследований, PR-акций, с целью достижения оптимальных экономических результатов, формирования положительного микроклимата в редакционном коллективе. Участие в рекламной кампании издания.

4. Рекомендуемые образовательные технологии

В преподавании дисциплины используются разнообразные образовательные технологии как традиционного, так и инновационного характера, учитывающие смешанный, теоретико- и практикоориентированный характер дисциплины:

- лекции;
- практические занятия;
- дискуссии;
- выступления с докладами и сообщениями;
- аудиторные письменные работы;
- внеаудиторные письменные работы;
- тестирование.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература

1. Шарков, Ф.И. Теория и практика массовой информации как фундаментальное направление коммунологии: Монография : монография / Ф.И. Шарков, В.В. Силкин ; под общей редакцией Ф.И. Шаркова. — Москва : Дашков и К, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-394-03065-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110758>

2. Марков, А.А. Теория и практика массовой информации: Электронное учебное пособие : учебное пособие / А.А. Марков. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. — 298 с. — ISBN 978-5-94047-568-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/63851>

б) дополнительная учебная литература

1. Смеюха, В.В. Теория и практика массовой информации : учебное пособие / В.В. Смеюха. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2015. — 87 с. — ISBN 978-5-88814-416-9. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129324>

2. Шарков, Ф.И. Коммуникология: теория и практика массовой информации : учебник / Ф.И. Шарков. — Москва : Дашков и К, 2017. — 160 с. — ISBN 978-5-394-02671-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103723>.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://ecsocman.edu.ru>
2. <http://www.businesspress.ru>
3. <http://www.cfin.ru>
4. <http://www.allbest.ru/libraries.htm>
5. <http://dlastudenta.narod.ru/management>
6. <http://window.edu.ru>
7. Портал Гуманитарное образование <http://www.humanities.edu.ru/>
8. Федеральный портал Российское образование <http://www.edu.ru/>
9. Федеральное хранилище Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
10. Портал Правительства России: <http://government.ru>.
11. <http://elibrary.ru/> — Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальная информационно-аналитическая система.
12. www.scopus.com — SCOPUS (SCIVERSE SCOPUS). Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных.
13. <http://wokinfo.com/> — Web of Science. Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база данных Института научной информации США.

Каждый обучающийся в течение всего периода освоения дисциплины обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (Электронно-библиотечная система Лань) и к электронной информационно-образовательной среде ВХУТЕИИ

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе обучения предполагается использовать следующие информационные технологии:

1. использование на занятиях электронных изданий, в частности чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов;
2. использование программного обеспечения MicrosoftExcel, MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, иллюстраций;
3. использование информационных (справочных) систем, баз данных;
4. осуществление взаимосвязи со студентами посредством электронной почты, Интернет-групп и т.п.;
5. осуществление компьютерного тестирования.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В процессе освоения обучающимися дисциплины (модуля) могут быть использованы следующие информационные технологии:

использование на занятиях слайд-презентаций, видео- и аудиоматериалов (через Интернет).

организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

Каждый обучающийся в течение всего периода освоения дисциплины обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде ВХУТЕИН.

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Отдельные занятия проводятся в компьютерном классе, в том числе с доступом к справочным правовым системам и профессиональным системам, и базам данных. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

9. Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных

учебно-методических презентаций

-использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие.

- недостатки речевого развития.

- недостатки развития мыслительной деятельности.

- пробелы в знаниях. недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением).

- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее. хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения **специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске** используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют **видеоматериалы**. По возможности, предъявляемая видеоинформация **может сопровождаться** текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

-дозирование учебных нагрузок.

-применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов.

-специальное оформление учебных кабинетов.

-организация лечебно-восстановительной работы.

-усиление работы по социально-трудоустройству адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.

Поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия. нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16 - 18 размер), дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации. — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта. терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие орации, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается - перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме.
- Поэтапное разъяснение заданий.
- Последовательное выполнение заданий.
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания.
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения.

- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися.
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.